



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41
ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุญาตไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 41

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....พร้อมด้วย.....

ขออนุญาตไปราชการเรื่อง.....
ที่.....อำเภอ.....จังหวัด.....ตั้งแต่
วันที่.....ถึงวันที่.....รวม.....วัน

การไปราชการครั้งนี้ใช้พาหนะ.....

งบประมาณจาก แผนงาน / งาน / โครงการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง.....
...../...../.....

ความเห็นผอ.กลุ่มต้นสังกัด

.....
(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

ความเห็นรองผอ.สพม.เขต 41

.....
(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....

ความเห็น ผอ.สพม.เขต 41

.....
(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....
...../...../.....